

Licenciado.  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural

Estimado Licenciado Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios profesionales No. 1131-2016, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 465-2016, correspondiente del 16 al 31 de mayo de 2016 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A No. 057.

Actividades Realizadas:

1. Coordinación de las actividades referente al día de los museos.
2. Supervisión en las actividades de trabajo para el mantenimiento del Palacio Nacional de La Cultura.
3. Supervisión de las reparaciones inherentes por uso del edificio por parte de los talleres de restauración del Departamento de Conservación del Palacio Nacional de La Cultura.

Resultados Obtenidos:

- Atención y monitoreo de las reparaciones y mantenimiento de las áreas dañadas debido al uso del edificio.
- Supervisiones y monitoreo de las actividades protocolarias y culturales.
- Mejor uso de las instalaciones del Palacio Nacional de La Cultura.
- Elaboración de manuales de uso por actividades protocolarias, culturales y artísticas.

Vo.Bo.  
c.c. Archivo



Sergio María Estrada Ruiz

Lic. Luis García

SUBSECRETARÍA DE PATRIMONIO DEL PALACIO NACIONAL

